

## ГЕНЕРАЛЬНАЯ ДОВЕРЕННОСТЬ

г. \_\_\_\_\_  
(место выдачи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(наименование грузополучателя/грузоотправителя с указанием организационно-правовой формы)  
ИНН \_\_\_\_\_, (далее Доверитель) в лице \_\_\_\_\_, действующего на  
основании \_\_\_\_\_, доверяет  
\_\_\_\_\_  
(ФИО поверенного лица)  
\_\_\_\_\_  
\*  
(наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность)

представлять интересы Доверителя в ООО «ПРОФЛОГИСТИКА» (ИНН 7716938915 - далее Экспедитор), для чего предоставляется право, действуя от имени Доверителя:

1. Заключать договоры транспортно – экспедиторском обслуживании и передавать грузы Экспедитору для оказания экспедиционных услуг.
2. Подписывать документы, подтверждающие передачу груза Экспедитору для организации перевозки и иные документы, связанные с передачей груза.
3. Получать грузы, поступившие в адрес Доверителя.
4. Подписывать экспедиторские документы, подтверждающие получение груза от Экспедитора.

Доверенность действительна до \_\_\_\_\_.

Подпись лица, получившего доверенность \_\_\_\_\_ удостоверяю

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П. \*\*

\*Прием груза Экспедитором возможен только при предъявлении оригиналов доверенности и указанного в ней документа, удостоверяющего личность доверенного лица;

\*\*Печать не является обязательным требованием только в тех случаях, когда Уставом юридического лица установлено, что у данного юридического лица отсутствует печать. В данном случае к доверенности прилагается нотариально заверенная копия Устава или нотариально заверенная копия выписки из Устава.